



# ONG WUA

**Siège social:** Bouaké quartier Kennedy

Tél : (+225) 31 63 07 56 - (+225) 79 52 84 31 - 01 BP 2614 Bouaké 01- Email : [ongwuabouake@wakeupafrica-ci.org](mailto:ongwuabouake@wakeupafrica-ci.org)

**Siège technique:** Abidjan Riviera 3 Route de Bingerville Carrefour Cap Nord

Tél. /fax: (+225) 22 47 72 14 - (+225) 79 52 79 71 - E-mail: [secretariat@wakeupafrica-ci.org](mailto:secretariat@wakeupafrica-ci.org)

[www.wakeupafrica-ci.org](http://www.wakeupafrica-ci.org)

## **RAPPORT D'ACTIVITE** **Période de décembre 2015 à** **décembre 2016**

**ELABORE PAR :**

**LE SECRETARIAT DU BUREAU EXECUTIF DE L'ONG WUA**

**DATE :**

**LE 24 DECEMBRE 2016**

**SOMMAIRE**

<b>I.</b>	<b>INTRODUCTION .....</b>	<b>P 3</b>
<b>II.</b>	<b>BILAN MORAL .....</b>	<b>P 5</b>
	<b>A. GESTION ADMINISTRATIVE .....</b>	<b>P 5</b>
	<b>B. MOYENS D'ACTION DES DEPARTEMENTS .....</b>	<b>P 6</b>
	<b>B.I. DEPARTEMENT SANTE .....</b>	<b>P 6</b>
	<b>B.II. DEPARTEMENT ALPHABETISATION .....</b>	<b>P 9</b>
	<b>B.III. DEPARTEMENT INFORMATIQUE .....</b>	<b>P 9</b>
	<b>C. ANALYSE .....</b>	<b>P 10</b>
<b>III.</b>	<b>BILAN FINANCIER .....</b>	<b>P 11</b>
	<b>A. TABLEAU DES RECETTES .....</b>	<b>P 11</b>
	<b>B. TABLEAU DES DEPENSES .....</b>	<b>P 11</b>
	<b>C. TABLEAU RECAPITULATIF RECETTES/DEPENSES .....</b>	<b>P 12</b>
	<b>CONCLUSION .....</b>	<b>P 13</b>

## I. INTRODUCTION

### A. DESCRIPTIF DE L'ASSOCIATION

En abrégé : WUA

« **WUA** »: symbolise le soleil en langue Baoulé (Centre de la Côte d'Ivoire), C'est une manière:

- d'appeler les rayons du soleil sur l'ensemble de nos problèmes...la lumière, pour nous éclairer, nous guider vers le développement dans la « sagesse africaine »
- de demander l'éveil de l'Afrique, d'où notre slogan: Debout pour une Afrique meilleure !

#### ■ HISTORIQUE :

- Créée à l'issue de l'AG, organisée le 19 avril 2009 à 09H32mn à Abidjan (Côte d'Ivoire) dans les locaux du laboratoire SANOFI-AVENTIS en présence de 22 personnes.
- 17 novembre 2009, dépôt des statuts de l'association au Ministère de l'intérieur et de l'administration du territoire.
- Le 7 juin 2010, délivrance par le ministère de l'intérieur du récépissé de déclaration d'association sous le numéro 556/INT/DGAT/DAG/SDVA
- Le 1er juillet 2010, publication au journal officiel de la République de Côte d'Ivoire
- En Juillet 2013, adhésion de l'ONG WUA à la Fédération Nationale des ONG œuvrant dans le domaine de la santé en Côte d'Ivoire (FENOSCI).
- Reconnaissance selon l'acte **N0134/MSLS/CAB/SERV.ONG/md du 03 sept. 2014** par le Ministère de la Santé et de la lutte contre le Sida
- Reconnaissance du Ministère des affaires Etrangères sous le **no 04891 MEMAE/CAB/DGCM/DAH-ONG/BB/KAS en date du 14 avril 2015,**
- **Inscription sur le site officiel de l'Union Européenne : EID : CI-2016-FOZ-1711109835**

## ■ ORGANISATION ADMINISTRATIVE

### ◆ Conseil d'administration :

- Président du conseil d'administration, Dr N'GUESSAN Etienne
- 1<sup>er</sup> Vice-président du conseil d'administration, Dr KOUASSI Atta Raoul
- 2<sup>ème</sup> Vice-présidente du conseil d'administration, Dr ESSE-DIBY Clémence

### ◆ Bureau exécutif :

Président du bureau exécutif, Dr DIBY KOUAKOU Florent

- Vice-Président du bureau exécutif, Dr KOUAKOU BOIDY
- Secrétaire général, M. N'GUESSAN Efrahime
- Secrétaire général Adjoint, Dr ZADI Zadi Serge
- Trésorier général, M. KPADENOU Georges Happy
- Trésorière Adjointe, Mme KOUAKOU Denise

## 10 Départements

- Département Santé
- Département Informatique
- Département Logistique et technique
- Département Management et Consulting, Formation et Relations Extérieures
- Département Sociologie et Actions Sociales
- Département Alphabétisation et Education
- Département Finances et Comptabilité
- Département Communication
- Département Juridique et Ressources Humaines
- Département Gestion du Patrimoine

## **B. NOS OBJECTIFS**

### **Objectif principal :**

Contribuer au développement global de l'Afrique par le biais des technologies de l'information et de la communication à partir de la Côte d'Ivoire.

### **Objectifs Spécifiques :**

- Promouvoir la santé pour tous par le biais des TIC ;
- Développer les activités de formations et d'intégrations socio-économiques ;
- Favoriser l'éducation en milieu rural par la lutte contre l'analphabétisme

## **C. NOTRE SIEGE SOCIAL**

### **SIEGE DE WUA**

Siège social: 01 BP 2614 Bouaké 01 Kennedy, lot N°1163, Ilot 152, Bât A

Siège technique : Abidjan Riviera 3 Route de Bingerville Carrefour Cap Nord, Résidence de la paix

Site internet : [www.wakeupafrica-ci.org](http://www.wakeupafrica-ci.org)

E-mail : [ongwuabouake@wakeupafrica-ci.org](mailto:ongwuabouake@wakeupafrica-ci.org) / [secretariat@wakeupafrica-ci.org](mailto:secretariat@wakeupafrica-ci.org)

Téléphone : 31 63 07 56 / 22 47 72 14

Mobiles : 79 52 79 71 / 79 52 84 31

### **■ REPRESENTATION ETRANGERE WUA CALAIS (France)**

Présidente, Mme Sylvie JORON

*Siège Social* : CALAIS - Tél: 0033661147885

E-mail: [wakeupcalais@gmail.com](mailto:wakeupcalais@gmail.com)

## **II. BILAN MORAL**

L'objectif principal est de contribuer au développement global de l'Afrique par le biais des technologies de l'information et de la communication à partir de la côte d'ivoire.

Afin de réaliser ses objectifs, le Bureau Exécutif de l'ONG WUA a mis en œuvre un certain nombre d'actions. Une analyse des différentes activités réalisées par rapport à nos objectifs nous permettra de relever le point d'atteinte de nos objectifs.

### **A. LA GESTION ADMINISTRATIVE**

Le BE devait faire face à un certain nombre de défis afin de rendre l'organisation plus dynamique :

#### **1. Fonctionnement**

Le fonctionnement régulier de notre organisation a été assuré par un personnel bénévole déterminé composé de deux secrétaires (assistant de bureau), un chauffeur, un informaticien, un assistant comptable et le trésorier général sous la responsabilité directe du secrétariat général (le SG et SGA). Les tâches administratives étaient assumées au quotidien. Chaque semaine un staff de l'équipe débutait le lundi à 9 heures et la coordination des missions sur le terrain était assurée suivant le tableau des permanences.

## **2. Partenariats**

Poursuivant ses actions d'intérêt public, l'ONG a signé une convention de partenariat avec l'AJCEE, une association de jeunes congolais le 27 août 2016 à Bouaké.

La signature de cette convention visait à favoriser la coopération sud/sud dans la protection de la durabilité environnementale.

### **B. LES MOYENS D'ACTION DES DEPARTEMENTS L'ONG WUA**

#### **B.I. Le département Santé**

##### **1. Les missions médicales**

Il s'agit ici de présenter les activités liées au dépistage des cardiopathies à travers le projet de télécardiologie dénommé « cardiology for all ».

Ce projet se réalise sous deux angles dans une vingtaine de sites.

On distingue donc les sites du RAFT et ceux de l'ONG.

Le premier bénéficie du financement du RAFT avec l'appui institutionnel de l'ANSUT. Il se déroule sur 10 sites (Abobo, Adzopé, Man (Focolari et CHR), Odiénné, Boundiali, Ferkessedougou, Bouna, Niablé, Bouaké).

Au total 2390 ECG ont été réalisés dans ce cadre.

Les sites propres de WUA sont : Daloa, Agnibilékrou, Korhogo, Bouaké, Toumodi, Gagnoa, Bonou. Dans ce cadre environ 1000 ECG ont été réalisés et expertisés.

##### **♦ Campagne de dépistage de l'hypertension et du diabète à Bouaké**

**Lieu : 4 sites à Bouaké,**

**Date : 24 Novembre 2016,**

**Objectif : Sensibiliser la population et dépister l'HTA et le diabète pour une meilleure prise en charge.**

**Résultat : 600 personnes ont été dépistées.**

##### **♦ Atelier ONGWUA et SIBIM/RAFT sur le bilan du projet télé-ECG a été organisé**

**Date : 15 décembre 2016**

**Lieu : au Centre National de Télémedecine au CHU de Yopougon**

**Objectif général : faire le bilan du projet et améliorer la télécardiologie dans la prise en charge des pathologies cardiovasculaires en Côte d'Ivoire.**

## **2. Projets de télémédecine**

### **◆ Projet Télécardiologie**

Objectifs : Offrir des soins de qualité accessible à un grand nombre de patients et pallier au déficit de personnel en général et de spécialiste en particulier dans le système de santé en Côte d'Ivoire, des professionnels de la santé des cardiologues du CHU de Bouaké

### **◆ Projet Blata Nguan : Etude de faisabilité**

Objectif de l'étude

- Evaluer la faisabilité de l'utilisation de la télémédecine dans la réduction du taux de mortalité maternelle et infantile à Béoumi (COTE D'IVOIRE).

Précisément, cette étude permettra d'évaluer la faisabilité organisationnelle, technique, clinique, systémique et économique du projet.

Mais nous allons d'abord :

- Equiper les centres et les acteurs du projet en matériel de télémédecine
- Former les acteurs
- Faire la prise en charge après consentement des parturientes

L'étude s'effectuera dans la Région de Gbêke, précisément dans le district sanitaire de Béoumi à HG Béoumi, CSU Bodokro, CSR Afotobo.

Selon des critères d'inclusion et d'exclusion, environ 1.500 femmes enceintes et leurs enfants à naître participeront à l'étude.

Afin de débiter cette étude, plusieurs séances de travail ont eu lieu avec la DSIM, le Directeur de cabinet adjoint de Madame le Ministre de la santé. Sur instruction de Mme le Ministre un deuxième projet d'étude a été élaboré pour la région du Poro Tchologo compte tenu des récents chiffres élevés de la mortalité maternelle et infantile dans la région au premier semestre 2016.

Sur les diligences du directeur de cabinet adjoint deux courriers techniques ont été introduits au près des ambassades de France et d'Allemagne pour financement.

Dans la recherche de financement nous avons eu une séance de travail avec la responsable projet de santé de l'Agence Française de Développement le 30 août 2016.

## **3. Activités de formation**

### **◆ Une séance de formation sur l'hygiène et la salubrité**

Lieu : siège de WUA Bouaké

Date : les 20 au 27 juin 2016.

Objectif : former des agents de l'entreprise THYSNER à être des acteurs de la salubrité urbaine.

Résultats : 27 personnes sont formées sur les bonnes pratiques d'hygiène, les méthodes de collecte et de traitement des ordures ménagères.

- ♦ **Formation des élèves de la maternelle et du primaire à l'hygiène des mains dans le cadre de la tournée de sensibilisation « SANIA, la propreté » dans la région de GBEKE**

Tournée de sensibilisation sur l'hygiène dans les écoles et remise de matériels d'hygiène

Lieu : EPP Ahougnansou 1

Date : le 24 Novembre 2016

Objectif : Sensibiliser et initier les élèves à l'hygiène des mains

Résultats : 5 groupes scolaires et 2 écoles maternelles, soit environ 1500 élèves ont été initiés aux bonnes pratiques d'hygiène.

Cette activité a été couplée avec des dons d'un important lot de matériels d'hygiène et de salubrité avec le partenariat de l'ONG SAVE THE CHILDREN.

- ♦ **Le 4<sup>ème</sup> Séminaire franco-ivoirien et les 2<sup>èmes</sup> journées de l'HTA et du diabète à Bouaké**

Cette activité a été réalisée en partenariat avec le service de cardiologie du CHU de Bouaké.

Lieu : Centre culturel Jacques AKA de Bouaké,

Date : du 24 au 26 Novembre 2016

Cibles : Professionnels de la santé

Objectifs : Former les professionnels de la santé et mettre en place un réseau de prise en charge de l'hypertension et du diabète à partir du CHU de Bouaké.

#### **4-Activités de recherches**

- ♦ **Communication aux deuxièmes universités d'été**

Lieu : Palm club d'Abidjan

Thème : Télé-ECG, l'expérience ivoirienne

Date : 17 Novembre 2016.

- ♦ **Communication au 9<sup>è</sup> congrès de la SFT-ANTEL à Paris**

Lieu : Paris, Université Sorbonne, campus Jussieu

Date : les 1 et 2 Décembre 2016

Objectif : présentation de communication sur le thème :

Connaissances, attitudes et pratiques des professionnels de la santé face aux opportunités de diagnostic et de prise en charge des pathologies cardiovasculaires par la télémédecine en Côte d'Ivoire.



## **Résultats**

La télécardiologie en Afrique noire apparaît comme une stratégie réaliste et efficace de prise en charge de certaines cardiopathies. L'étude sociologique des comportements des acteurs de santé face à la télémédecine permet d'améliorer la prise en charge des malades.

### **B.II. Le département Alphabétisation**

Ce département a initié un projet pilote d'alphabétisation à Agnibilékrou. Ce projet compte 5 encadreurs pour 100 apprenants.

Lieu : Agnibilékrou

Date : en 2013.

Objectif : Apprendre à lire, à écrire et calculer aux personnes n'ayant pas cette aptitude.

Résultats : 100 apprenants sont formés à la lecture, à l'écriture et au calcul.

### **B.III. Le département Informatique**

Ce département a créé le nouveau site internet et le compte Facebook de l'organisation. Il travaille à leur mise à jour et redynamisation. Il a participé à tous les séminaires de formation en télé-cardiologie, organisés dans le cadre du projet télé-ECG les (25,26 mai 2012 à Abidjan; 21,22 juin 2013 Abidjan, 24,25 octobre 2014 à Bouaké et 24 au 26 Novembre 2016.

Ces formations techniques avaient pour thème « la télé transmission d'un électrocardiogramme ».

Le département s'occupe également de la conception et gestion de la plateforme de télé-ECG ainsi que de la gestion statistique des télé-ECG.

Par ailleurs, il assure la conception des Kits médico Net composés de (d'ordinateurs, scanners, appareils ECG...).

Il a également créé un site internet pour le séminaire HTA, la plateforme d'interprétation des ECG et le site de l'entreprise THYSNER.

### **B. IV. Projet de protection de la durabilité environnementale**

L'ONG œuvre à la protection de l'environnement et la lutte contre le réchauffement climatique à travers la formation, la sensibilisation, la dépollution des sites de fabrication de charbon de bois et la production du bio-charbon dans la région de Bouaké.

A ce titre, une formation sur la production du bio-charbon et le marketing social a été organisée à son siège du 20 au 27 août 2016 à Bouaké. Une séance pratique de carbonisation et de fabrication du bio-charbon a lieu sur le site de production de l'entreprise sociale THYSNER.

Le formateur est venu du Congo Brazza. Les personnes formées au nombre de 27 viennent de Toumodi, Iomibo, Atohou, Agnibilékrou et Bouaké.

## **C. ANALYSE**

Il s'agit d'apprécier les forces et faiblesses de l'organisation.

### **1. Forces**

Toutes ces activités réalisées à travers les différents départements nous ont permis de renforcer la présence, le dynamisme de notre organisation.

Notre bonne assise administrative nous permet à ce jour de piloter l'ensemble de nos projets et d'atteindre nos objectifs qui sont de contribuer au développement global de l'Afrique.

Nos différentes missions sur le terrain font de notre organisation un acteur de développement de proximité gage de tout développement durable. La qualité de notre équipe renforce davantage nos acquis.

### **2. faiblesses**

L'insuffisance des subventions et l'unicité de nos sources de revenus limitent nos actions et retardent notre présence au plan national voir sous régional. De même l'absence d'exonération demeure encore un obstacle à nos œuvres sociales

### III. BILAN FINANCIER

#### A. TABLEAU DES RECETTES

<b>Types de recettes</b>	<b>Détail</b>	<b>Montant en FCFA</b>
Subvention MSLS	Ministère de la santé et de la lutte Sida	Néant
Autres subventions	Subvention Raft pour la télé cardiologie	1570000
Fonds propre	Mission médicales	21 805 680
<b>Total</b>		<b>23 75 680</b>

#### B. TABLEAU DES DEPENSES

<b>Poste de dépenses</b>	<b>détail</b>	<b>Montant en FCFA</b>
Fonctionnement	Consommables, factures CIE, CI-Telecom, Aviso, Sodeci	2 345 314
Fournisseurs	Fournitures de bureau, fournisseur de matériels informatique	1 500 000
Charge du personnel	Prime du personnel	2 580 000
Formation	Séminaire et congrès	11 134 900
Charges fixes	Loyers, frais de tenue de compte, boîte postale	4 850 000
Mission	Déplacements et missions et frais d'entretien des véhicules	2 500 000
<b>Total</b>		<b>24 909 314</b>

**C. TABLEAU RECAPITULATIF DE L'ENSEMBLE DES DEPENSES / RECETTES.**

<b>Année 2015-2016</b>	<b>Types de recettes</b>	<b>Montant des recettes</b>	<b>Types de dépenses</b>	<b>Montant des dépenses</b>	<b>Total Recettes/dépenses</b>
<b>Action 1</b> « Séminaire en Télémédecine »	subvention Fonds propres	9 634 900	Frais d'organisation du séminaire	9634900	9 634 900/9634900
<b>Action 2</b> « Formation sur la salubrité urbaine»	Fonds propres	650 000	Frais d'organisation	650 000	650 000 / 650 000
<b>Action 3</b> « Formation des agents de salubrité en hygiène »	Fonds propres	450 000	Frais d'organisation	450 000	450 000 / 450 000
<b>Action 4</b> « Participation au 9èm congrès européen de TLM »	Fonds propres	2 000 000	Frais de participation, de déplacement et d'hébergement	2 000 000	2 000 000 / 2 000 000
<b>TOTAL</b>					<b>12 734 900</b>

## **CONCLUSION :**

Au total, nous avons réussi à asseoir une organisation qui a permis à l'ONG de fonctionner

Régulièrement et de réaliser de nombreux acquis. Par ses actions diverses, l'ONG WUA s'est montrée comme un véritable acteur de développement. Certainement qu'en inscrivant nos actions dans les programmes financés par le gouvernement et ses partenaires nous aurons plus de ressources et gagnerons en notoriété.

L'ONG s'attèlera toujours à poursuivre sa marche pour un lendemain meilleur pour l'homme ivoirien et africain